

**I. MUNICIPALIDAD DE LA CISTERNA  
DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS  
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS**

**AUTORIZA FERIADO LEGAL**  
**DECRETO N° \_\_\_\_\_ / 05731**  
**Sección 1era**  
**LA CISTERNA 26 NOV. 2012**

**VISTOS:**

- 1.- Lo dispuesto en la ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios municipales.
- 2.- El reglamento de delegación de firmas y Atribuciones Alcaldicias, aprobado por Decreto Alcaldicio N° 1726 de fecha 27 de junio del año 2001.
- 3.- Lo dispuesto en el artículo 1.7.2 de dicho Reglamento, y

**TENIENDO PRESENTE:**

Las solicitudes presentadas por los funcionarios municipales que más abajo se indican, mediante las cuales solicitan autorización para hacer uso de **Feriado Legal**, en las fechas que en cada caso se señalan.

**DECRETO:**

**DESE POR AUTORIZADO**, a los funcionarios municipales que a continuación se individualizan, para hacer uso de **FERIADO LEGAL**, en las fechas que en cada caso se señalan.

<b>NOMBRES</b>	<b>N° DIAS</b>	<b>DESDE</b>	<b>HASTA</b>	<b>PEND.</b>
ARAYA MIRANDA SUSANDA	01	16/11/12	16/11/12	01
AZAR CORE LUIS	01	22/11/12	22/11/12	10
GONZALEZ ULLOA PATRICIA	01	22/11/12	22/11/12	29
GONZALEZ ULLOA PATRICIA	02	26/11/12	27/11/12	27
MUÑOZ ARAYA MARIA ANGELICA	01	20/11/12	20/11/12	13
URBANO JEREZ RICARDO	01	03/12/12	03/12/12	24

**ANÓTESE Y COMUNÍQUESE**

**PATRIGIO ORELLANA FERRADA**  
**SECRETARIO MUNICIPAL**

POF/JMC/CTL/Gcm.-

**MUNICIPALIDAD DE LA CISTERNA**  
**DIRECTOR**  
**ADMINISTRACION**  
**Y FINANZAS**

**JAIME MARTINEZ CONSTANZO**  
**DIRECTOR ADMINISTRACION Y FINANZAS**  
**"POR ORDEN DEL SR. ALCALDE"**